1. 课程概述
    1. introduction
2. 创建模块
    1. 创建模块
3. 创建课程
    1. course composer
    2. 创建新课程
    3. 创建段节
    4. 添加模块
    5. 编辑或添加链接
    6. 内容重组
    7. 给合作作者分配角色
    8. 设置注释参数
    9. 课程预览
    10. 发布课程
    11. 编辑既有课程
4. 添加多媒体
    1. 添加多媒体

introduction
本模块向大家简要介绍Connexions的概况。

一、概括介绍

Connexions是为教育及研究资料提供一个以网络为基础的文件建立及管理系统。Connexions包含两个部分：一个是Content Commons，用以存放资料的公共空间，另一个是用于建立、管理及存取这些资料的软件。Connexions的运作及其构成部分的概览，放置在Connexions首页上，“About”（关于）标签之下。

起初，Connexions的设计用以让资料共同协作发展、自由利用。教师及作者可出于任何教育目的修改这些资料。Connexions提供免费和开放的资源软件工具帮助学生、教师及作者管理这些资料资产，用以分享及提升知识以助益全球教育社群。所有这些的实现都通过使用Creative Commons Attribution license（创用CC）的授权许可。

Connexions的使用者一般可分为三类：

- Students 学生—使用Connexions获取在线信息，准备课业。
- Authors 作者—以模块的形式为Connexions输入内容。
- Instructors 教师—建立课程，课程是以一个特定目的，将相关的模块文件组合在一起。

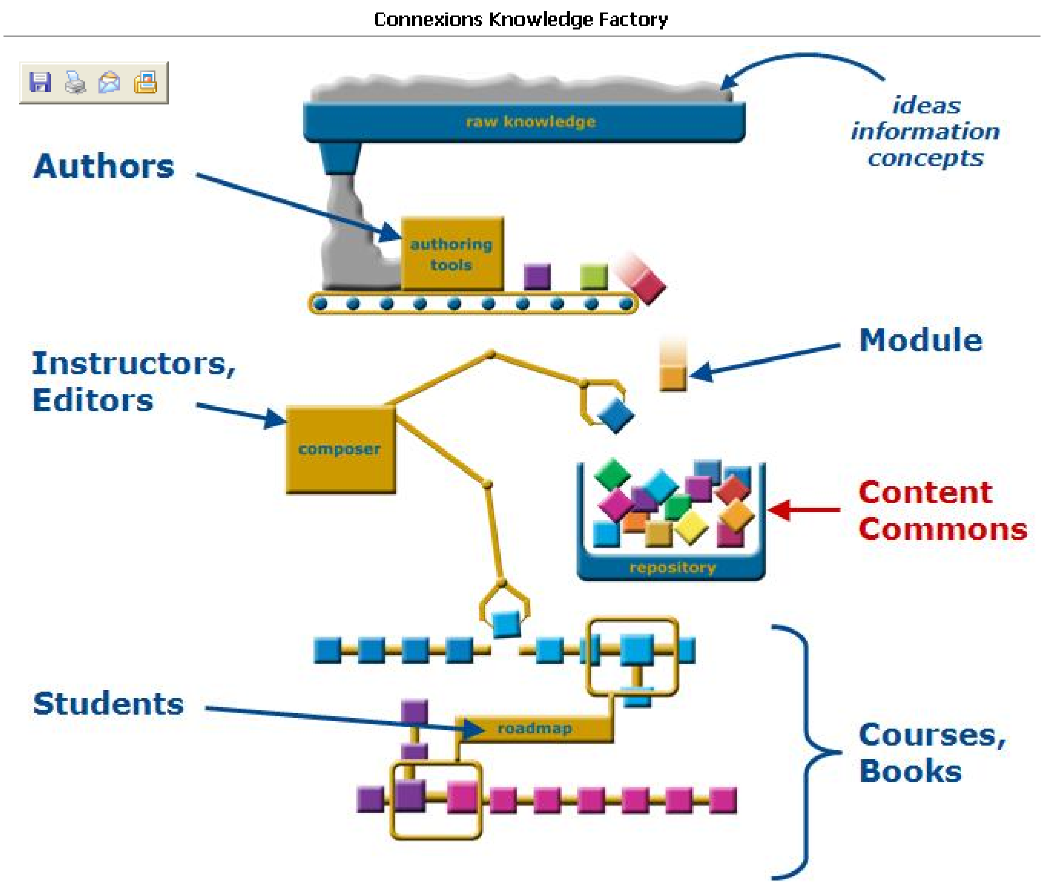


图1：connexions 知识工厂

在使用connexions系统之前，您应检查您是否拥有所有必要的软件，请访问Connexions Quick Start Guide（Connexions快速检索卡），以了解您所需要的软件，查询链接以协助您下载软件。

二、界面及功能介绍

Connexions首页

Connexions首页是您使用Connexions开始的地方。包含以下各项：

- 主页, 内容, 关于我们, 帮助, 以及我的CNX 标签
- 导航栏
- 搜索框以快速链接
- 我的帐户及注册栏
- 重要内容栏

- 查找内容栏
- 创建内容栏
- 焦点栏
- Connexions新闻栏
- 创建一个Connexions帐户

这些项目也出现在其他Connexions网页上。



图2：Connexions首页

首页、内容、关于我们、帮助以及我的CNX标签

在Connexions首页的左上方是“首页”、“内容”、“关于我们”、“帮助”、“我的CNX”标签。点击这些标签显示Connexions以下网页：

- “主页”回到Connexions主页。
- “内容”进入资料平台网页，在那里可以搜索模块和感兴趣的材料或者根据主题、作者、流行等浏览资料库。
- “关于”是对Connexions的大致描述并链接到更多细节内容，它何如工作，后面是些什么人以及一个通讯录列表。
- “帮助”页包括安装、参考以及其他信息的链接，回答使用者关于Connexions的问题。
- “我的CNX”显示登陆后的作者主页，包括你的个人工作空间、工作组、镜头和你最近访问过的内容。

导航栏

「You are here」（您在这里）的导航栏位于“首页”、“资料”、“关于我们”、“帮助”、“我的CNX”标签之下。导航栏是显示您进入Connexions页面以来到当前页的轨迹。您可以点击导览列里的任何一处以回到该页面。这项功能对于在工作群组里进行各项目的工作之后，回到工作群组标准页面是相当有用的。



图3：导航栏

搜索框以及快速链接

如果您要在资料公共空间里搜寻特定的模块或课程时，您可以使用Connexions首页右上方的Search搜寻按键及文字框，在搜寻文字框里键入名称、关键字、课程标题、模块标题、字串或物体ID编号，并按下Search搜索按键。Connexions将显示符合您所输入文字的所有模块及课程列表。如要观看一个模块或课程，请点击该标题。

在搜索框上方是三个方便用户使用的快速链接。这些链接根据用户是否登陆系统而有所变化。

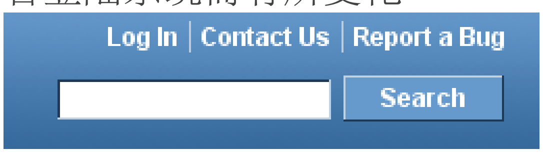


图4：登陆前的快速链接

如果您已经拥有一个Connexions帐户并且已经登陆了系统，你可以点击此工具条执行以下操作：

- 联系Connexions
- 报错
- 注销

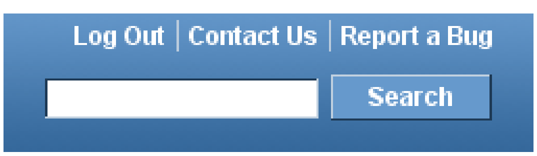


图5：登陆后的快速链接

我的帐户及登陆栏

在Connexions主页的右边是用户帐户栏。它根据用户是否登陆而显示不同。

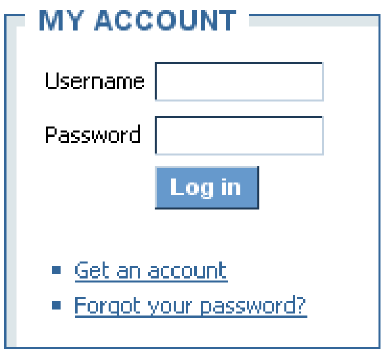


图6：登陆前的我的帐户栏

上图显示的是未登陆或没有Connexions账号的状态。如果你已经拥有一个Connexions帐户，你可以在此登陆。此外，这里还有一个链接去找回密码（如果您忘记密码）以及申请一个新帐户。

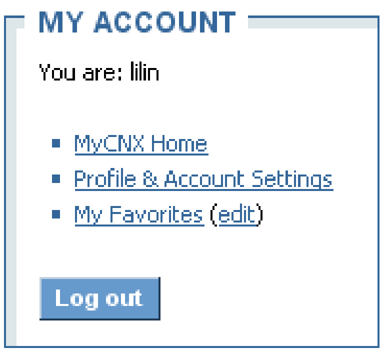


图7：登陆后的我的帐户栏

上图显示的是登陆Connexions之后的状态。包括登陆*MyCNX*主页，修改帐户设置，收藏夹。如果您有一些未决的请求或是建议编辑的内容，也会显示在个人登陆框里。

重要内容栏

重点内容的入口在主页的左侧，用来显示Connexions目前最流行最重要的内容，按数学、科学到学术焦点归类。

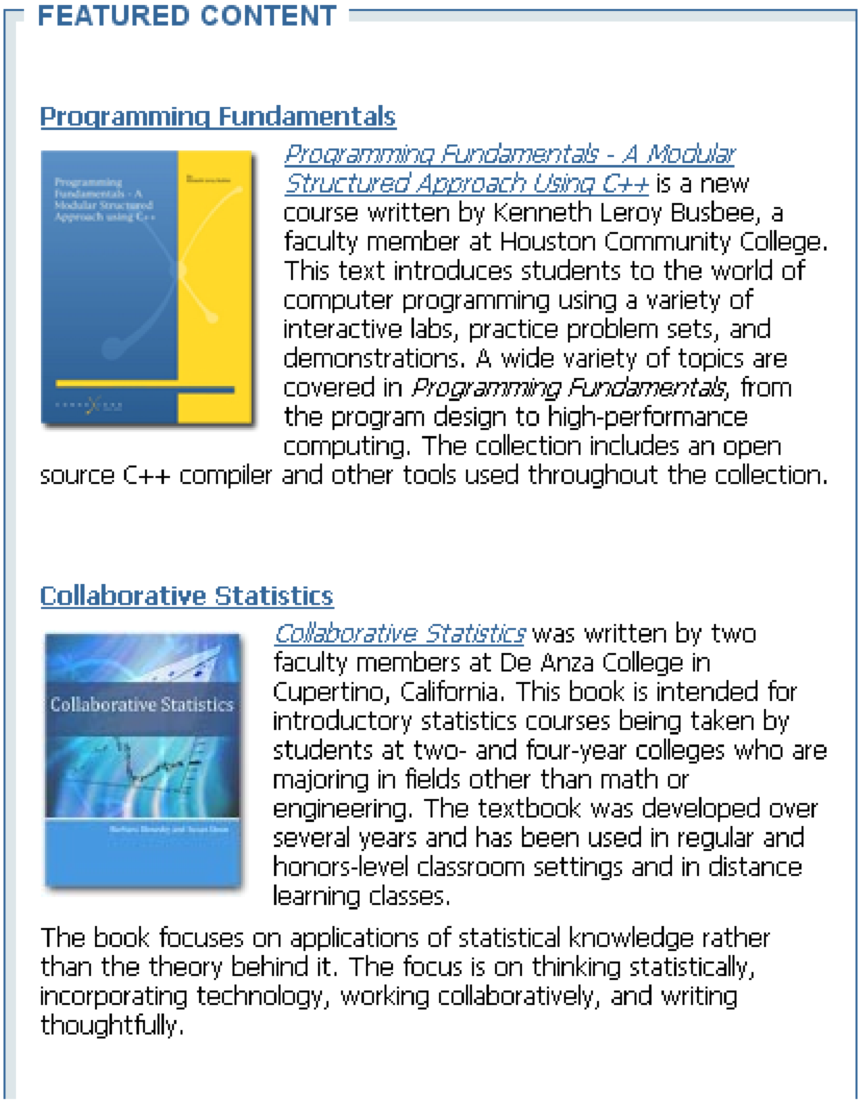


图8：重要内容栏

查找内容栏

您可以从主页的查询内容入口开始浏览Connexions的模块和资料。您可以在查询框内输入搜寻内容的关键词来查询你需要的内容，或者您也可以点击下方提供的主题、语言、流行度、标题和作者进行浏览。

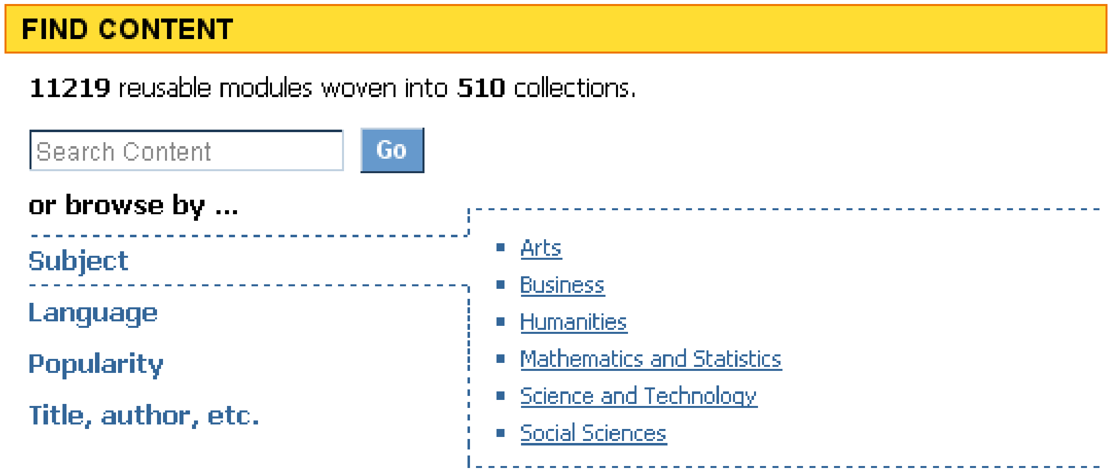


图9：查找内容栏

创建内容栏

在Connexions创建内容很简单，创建内容入口帮助你创建自己的模块和内容。

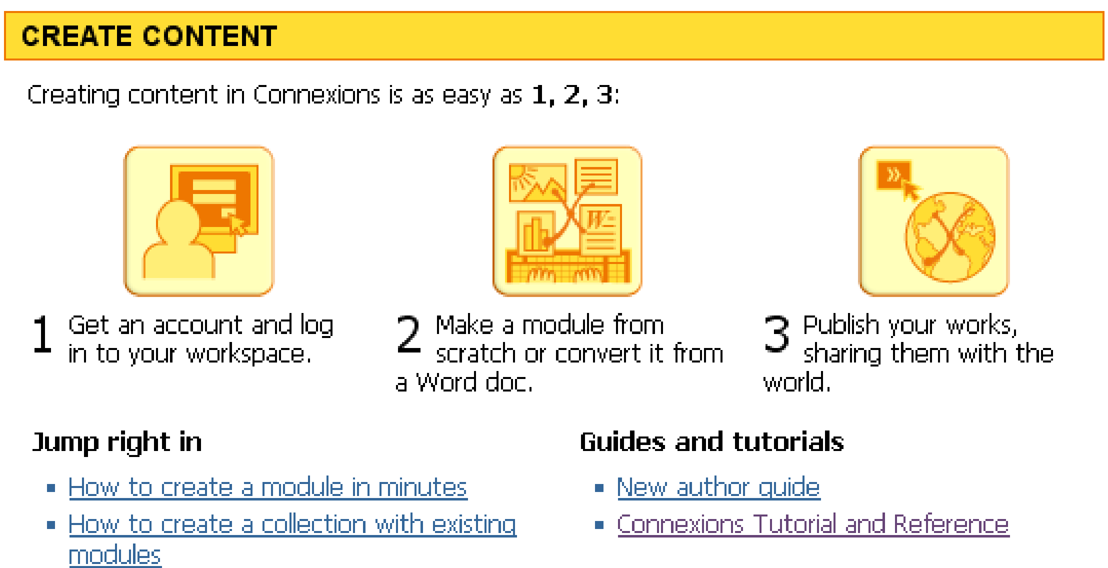


图10：创建内容栏

焦点栏

焦点栏包括作者和内容，Connexions用户的反馈以及和Connexions相关的事件。

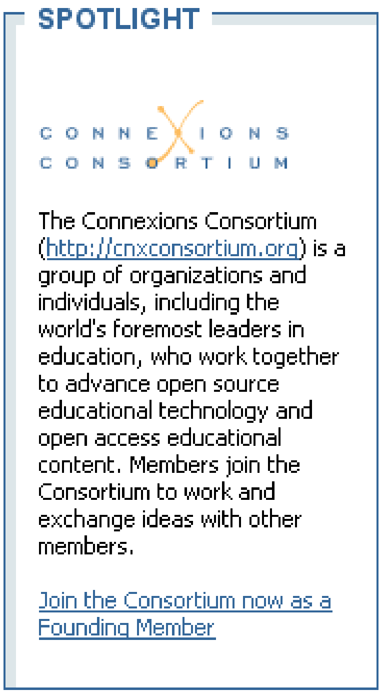


图11：焦点栏

新闻栏

这里包括Connexions最近更新的新闻事件，包括Connexions一些重要的更新到外部出版物的新闻事件。

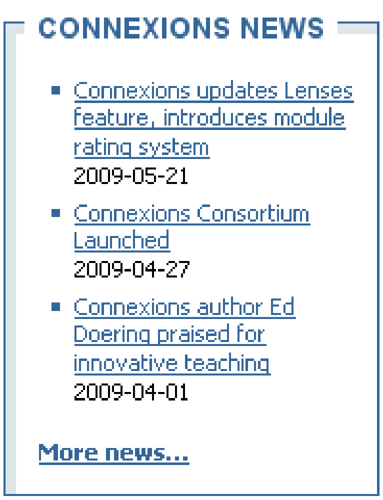


图12：新闻栏

账号申请

要申请一个Connexions帐号，请依下列步骤:

1. 在我的帐户栏中点击申请一个帐户。接着申请帐户的页将显示如下:


First Name
Enter your first name, e.g. John
Last Name
Enter your last name, e.g. Doe.
E-mail
Example: jdoe@example.com. See above for our policy.
Home page
Enter the address of your personal Web page e.g. http://www.jdoe.com/~jdoe/
User Name
This is the name used to log in, usually something like 'jdoe'. Must not contain spaces or special characters. Usernames are case-sensitive.
I have read the Connexions Site License and I agree to be bound by its terms
Request Account

图13：账号申请页面

1. 请输入您的名称、姓名、电子信箱、及首页网址。旁边有红色方块的区域是必填项目。
2. 输入一个用户名。
3. 阅读许可协议书并选择已阅读协议前面的小方框。
4. 点击申请帐户按钮，接着显示“申请完成”，Connexions发送邮件至所填邮箱。此邮件包括激活帐户的方法。

登陆及注销

- 要登陆Connexions，请在我的帐户栏里输入您的用户名及密码，点击Log in登陆按钮。

- 要注销，点击Connexions首页右上方搜索栏上面的Log out注销按钮。

创建模块
详细介绍如何创建模块

快速创建模块

在Connexions里，你不需要写一个大文件，你可以写下一些小的、内容齐全的被称作信息块的模块，然后将他们组成一个集合（包括课程、书籍、报告、调查等）。模块最简单的形式甚至可以只包含文本。你也可以增加一些表格、图片、音频、视频等等使之变得更有趣。模块是用一种标记语言来保存的，叫做CNXML，是我们的可扩展标记语言。

如下有一些创建模块的基本步骤。如果要获得更加细节性的指导，请点击网站中的超链接。

1、开始



获取一个账号，登陆到个人工作区

- 获取账号——这个非常简单，也是免费的。你需要通过一个有效的邮箱来激活账号。
- 在此登陆——或者你可以直接点击**MyCNX**登陆。

2、创建内容



从开始创建一个模块或者从word里面转换一个文件过来。

A 在你的工作区创建一个模块

- 点击**MyCNX，**展开你的工作区
- 在你的工作区创建一个新模块。从下面的列表中选择“模块”，点击“创建新项目”按钮。
- 阅读并且同意使用《基本原创许可》
- 给模块取一个题目，并且选择一种语言。

B 在模块中添加内容

有三种方式可以编辑模块：即时编辑，你可以选择特定的模块进行编辑；在线全信息XML编辑；导入导出工具。你可以从一个已经存在的文件中（word，OpenOffice, 或者 XML）或者使用在线编辑创建内容。

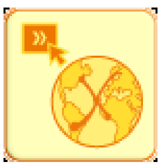
如果你想导入一个文件，使用如下步骤即可。简单说来，我们列出了如下步骤导入一个word文档。

1. 在你电脑上下载并安装我们的文档模板。
2. 选择Connexions.dot图标，创建一个新的word文档。
3. 给文件中的内容选择应用合适的字体。
4. 将word文档上载至你在工作区中创建的模块中。
5. 在即时编辑器中滚动内容模块，确保它能按照设想的方式呈现。

或者，如果你想在我们的在线编辑器中创建内容，可以采用如下步骤。你可以使用即时编辑器或者使用完整的源XML编辑器。因为即时编辑器对CNXML知识要求比较少，因此，我们将它的使用步骤列于下方：

1. 在新模块中点击编辑标签。
2. 点击方框“点击添加文本”。一个空文本框出现了。
3. 键入你的内容。当你点击保存时，空文本框里会出现被你添加的内容。
4. 你可以在你刚才创建的段落的上下方添加更多的章节和元素（包括列表、等式、表格、数字等等。）

3、发布



发布你的作品，与全世界的人共享。

采用如下步骤，可以完成模块的创建过程。

- 通过在线预览和打印预览两种方式确保你的模块能按照你设想的方式呈现。
- 点击发布标签，发表一个原创性的声明，然后点击发布按钮。

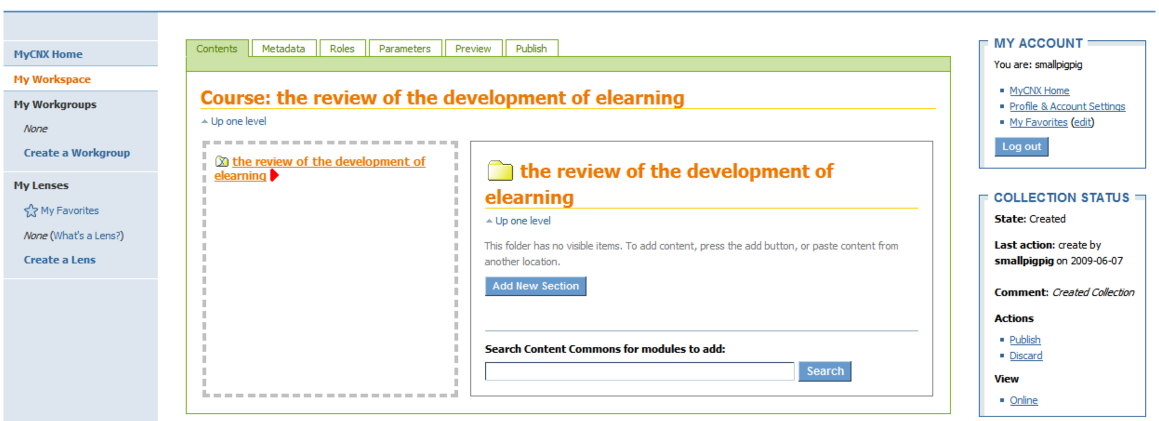
恭喜！你已经成功的创建了一个Connexions模块。如果你需要更多的信息，请查阅《新手指南》或者《Connexions参考指南》

course composer
课程制作概述

course composer简介

Course composer可以让你在connexions上创建一门新的课程或是修改一门既有的课程，你可以利用Course composer实现以下这些功能：

- 创建新的课程
- 输入识别新课程的元数据
- 添加新的段节
- 添加子段节
- 添加模块
- 提供可选择的模块名称
- 选择模块版本
- 编辑或添加链接
- 重新安排课程内容
- 移除课程内容
- 给课程合作者分配角色
- 设置注释参数
- 预览课程
- 编辑课程



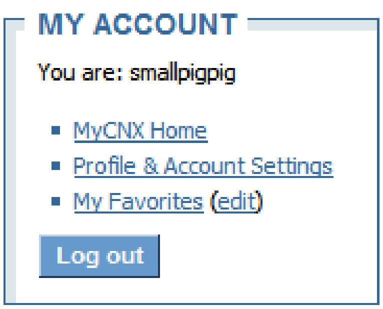
Course composer的编辑界面

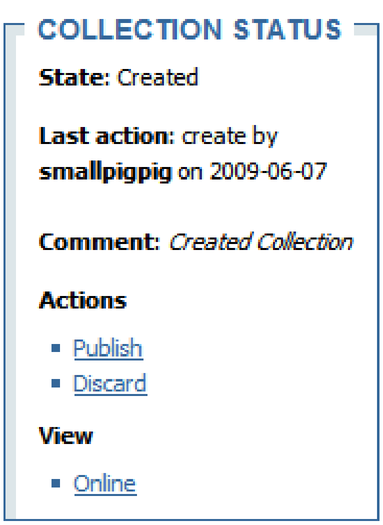
创建新课程

创建新课程

创建一门新的课程与创建新的课程是相似的，你可以从你的工作空间或工作组里登陆course composer。

1. 选择"create New Item"按钮旁的下拉菜单，点击"create New Item"。这时，屏幕上会出现"New Content: Licensing"
2. 如果你认同将课程放在Course composer的贡献许可，选择屏幕底端的复选框。
3. 点击next。这时会出现元数据的标签和告知你课程已经建立的信息，在屏幕的右边会出现课程状态的工具条，工具条显示了课程的当前状态、上一次动作、课程的创建者和课程的创建时间。





工具条

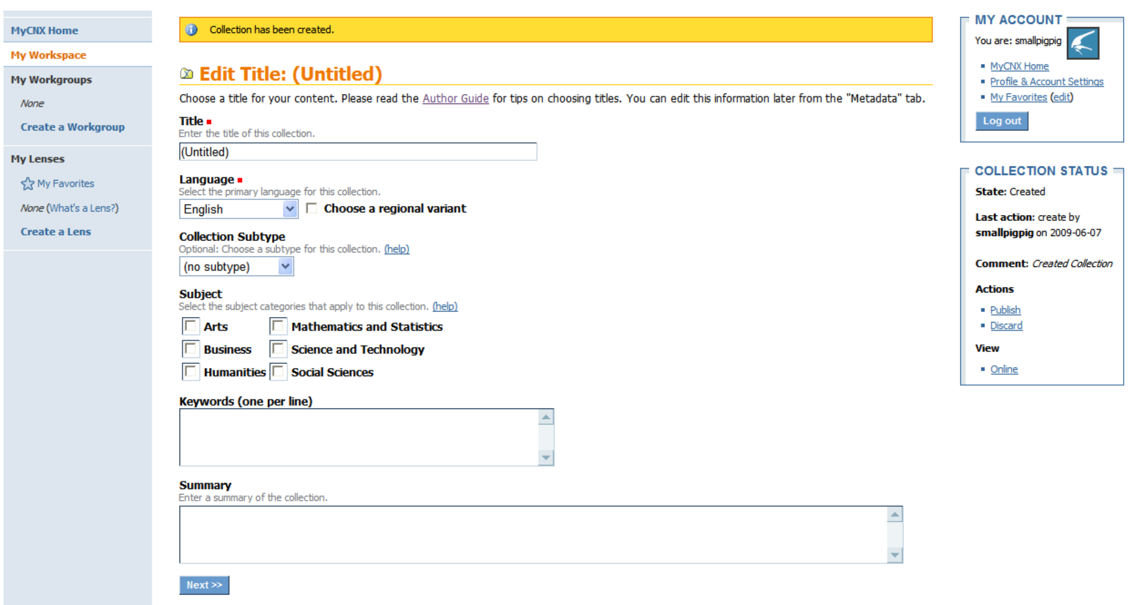
输入识别新课程的元数据

1. course composer中的元数据标签
2. 在元数据区输入合适的信息，包括：

   - 课程名称（必须）
   - 院系名称-适合教学该课程的院系
   - 课程代码-类别号，比如：BIO 201
   - 教师信息-教授该课程的老师
   - 课程主页-以http://开头的URL全地址。比如，课程的通知或是课程大纲页面
   - 关键词-帮助用户搜索课程的术语
   - 摘要-对该课程的简要介绍（必须）

如果你没有输入"必须"区域的信息，当你点击"保存（save）"来保存元数据时，系统会再次要求你输入该信息。

1. 点击"保存（save）"。输入的元数据信息会被保存，并且"内容（content）"标签会与课程的名称一起呈现。你可以利用标签来做课程的整合。它包含两个区域。标签左边是课程提纲的展示，标签右边是你添加、调整、移除课程内容对象的地方。



课程元数据

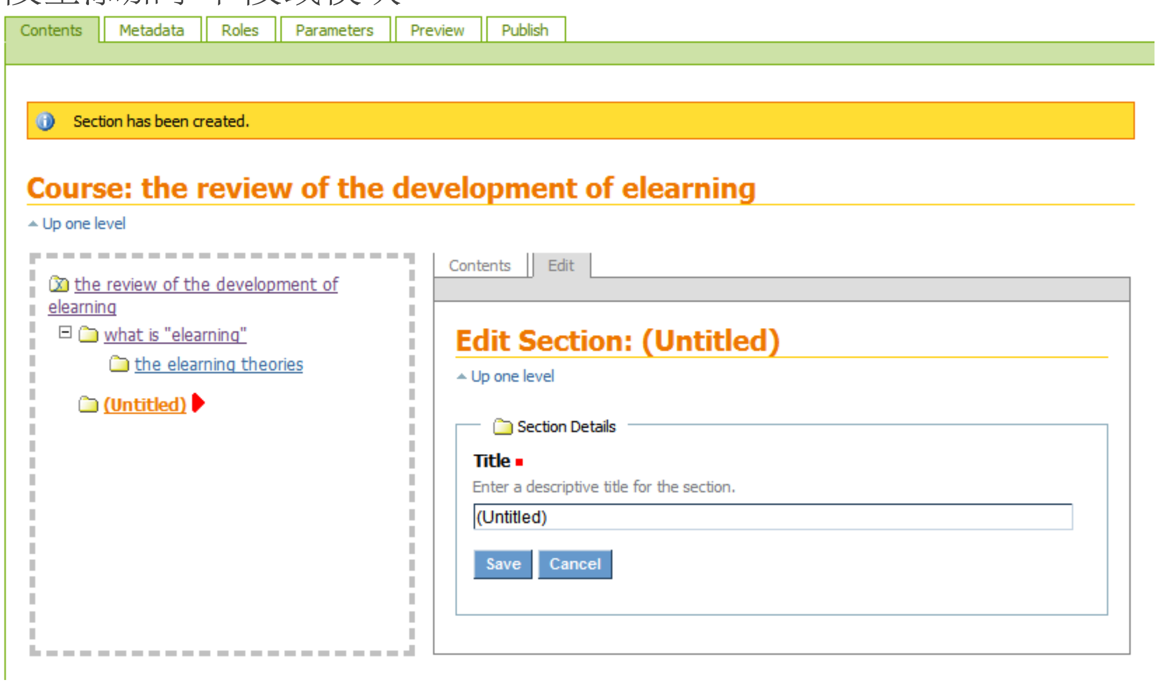
创建段节
如何创建段节

添加新的段节

段节是指课程内相关模块的组合。每个段节都有一个标题来帮助用户识别其内容。你可以将一个段节嵌套在另一个段节中，创建字段节。

1. 在“course composer”中选择“内容（contents）”标签
2. 如果课程没有显示，在课程纲要中点击课程名称。这是课程纲要中最高层级的对象。
3. 如果“内容（contents）”标签被隐藏，应将其显示。
4. 在“内容（contents）”标签中点击“添加新节段（add new section）”，这时新的节段就被添加在课程纲要中已显示的节段下。“编辑（edit）”标签含有空白的“名称（title）”区域，用来填写节段的名称。
5. 在“名称（title）”区域中输入节段的名称
6. 点击“保存（save）”

你输入的节段名称将会在课程纲要中出现，这时，你可以在显示的节段里添加子节段或模块。



增加新段节

添加新的子段节

子段节是指一个段节内相关模块的组合。每个子段节都有一个标题来帮助用户识别其内容。你可以将一个段节嵌套在另一个段节中，创建字段节。

1. 在“course composer”中选择“内容（contents）”标签
2. 如果课程没有显示，在课程纲要中点击课程名称。
3. 如果“内容（contents）”标签被隐藏，应将其显示。
4. 在“内容（contents）”标签中点击“添加新节段（add new section）”，这时新的子节段就添加在课程纲要中已显示的节段下。“编辑（edit）”标签含有空白的“名称（title）”区域，用来填写子节段的名称。
5. 在“名称（title）”区域中输入子节段的名称
6. 点击“保存（save）”

你输入的子节段名称将会在课程纲要中出现，这时，你可以在显示的子节段里添加课程内容。

添加模块

如何在课程中添加模块

添加模块

你可以将“content commons”中，或者从课程本身的工作空间或工作组中已发布的模块添加到你的课程中来。当添加模块时，connexions并不是将模块复制到你的课程里，模块依然留在“content commons”中，并且connexions会在你的课程中插入一个引用出处或是指示。任何新模块或者已有的模块都可以按如下方式添加到课程中：

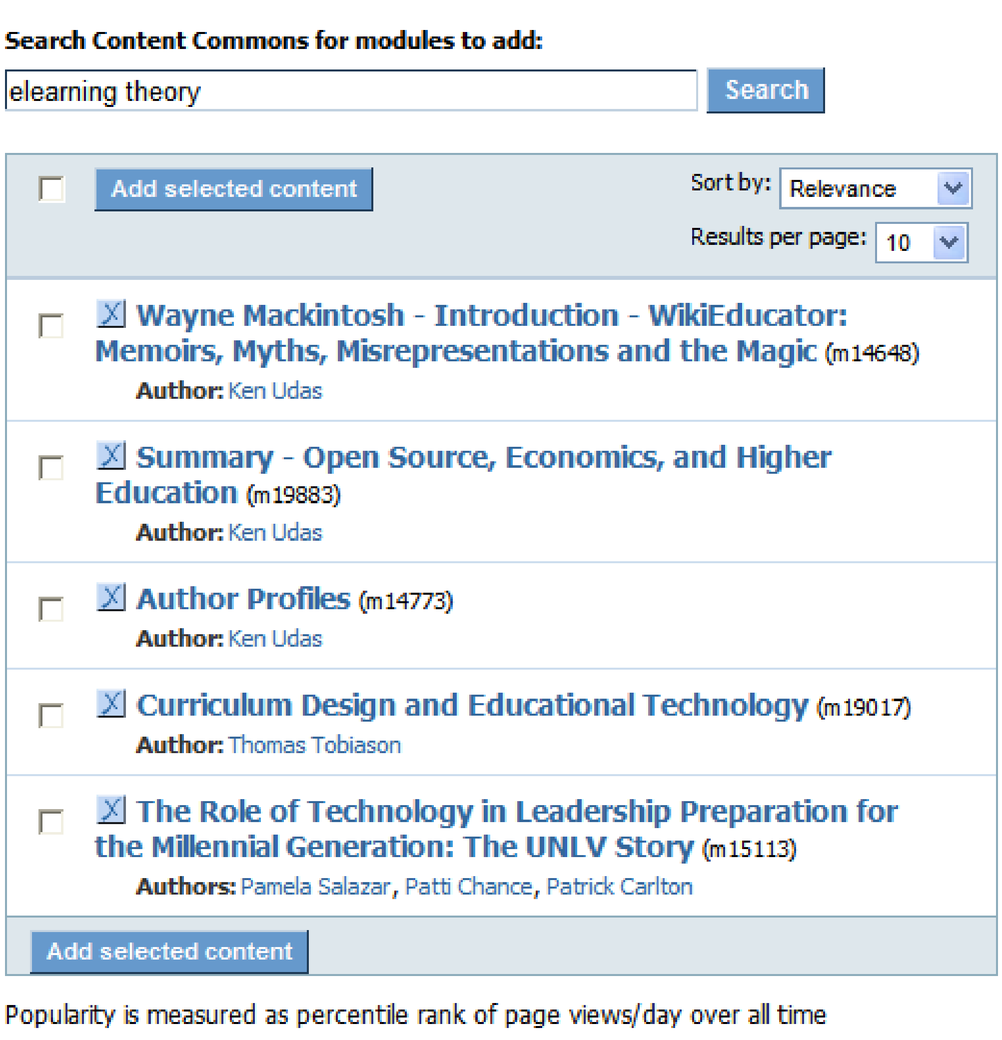
- 同一个模.块不能被插入课程中超过一次。
- 模块只有在connexions中经发布以后，才能被插入课程。
- 用户可以利用标题、名称、作者、关键词、或者字符串来搜索模块。

如果没有出现匹配的搜索内容，connexions就会提供一些搜索建议。

添加来自content commons的模块

如果想在content commons中搜索模块并将它添加到你的课程中，则可以按以下的步骤来进行：

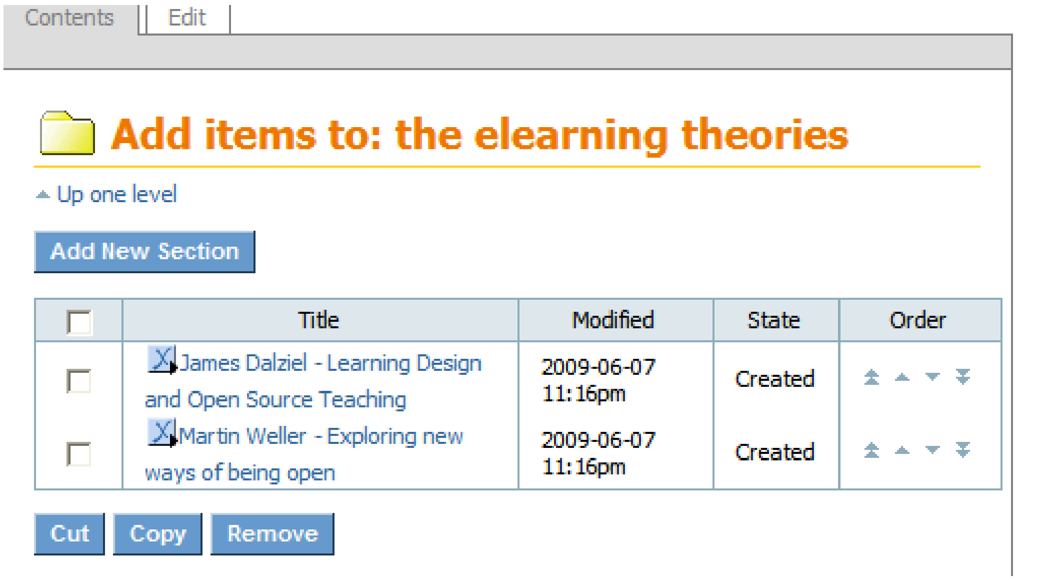
1. 如果内容标签没有显示，则在course composer中选择“内容（contents）”标签
2. 在课程纲要你想插入模块的地方点击标题项，标题可以为课程标题、节段标题或子节段标题。
3. 在搜索框里输入与模块相关的词或字符串
4. 取消“课程（course）”复选框的选择，然后选择“模块（module）”一项。
5. 点击“搜索（search）”。所有能与搜索条件匹配的模块都会出现在清单里，如果匹配结果不止一页，那其他页的匹配结果也会列出来。



添加模块

1. 选择你想添加的模块的复选框
2. 点击“添加选择内容（Add Selected Content）”

这时，你所选择的模块的标题就会出现在课程纲要中你所添加的节段之下了。



添加来自工作空间或工作组的模块

如果想要从你的工作空间或工作组提取模块来添加到你的课程里，可以按如下的步骤来执行：

1. 显示包含有课程和模块的工作空间或工作小组的内容标签
2. 选择你中意的模块的复选框。在这里你只能选择处于“已发布（published）”状态的模块。
3. 点击“复制（copy）”。这时会出现该项已被复制的对话框。
4. 点击课程标题登陆course composer。此时粘贴按钮、剪切按钮、复制按钮及删除按钮都会出现在“内容（content）”标签旁。
5. 在你想插入模块的节段处点击节段的标题。
6. 在“内容（content）”标签处点击“粘贴（Paste）”。

这时，你所选择的模块的标题就会出现在课程纲要中你所添加的节段之下了。

提示：如果你尝试添加未经发布的模块，错误信息的对话框就会出现。如果要确认你想添加的模块是否经过发布，可以在你的工作空间的“内容（content）”标签处的“状态（state）”一列进行查看。

修改模块的标题

Content commons中的模块的标题都是制作该模块的作者决定的，如果模块的标题并不适合你的课程空间的时候，你可以给这个模块提供一个替代的标题。当登入进入你的课程之后，模块就会显示这个修改后的标题。在从你的课程空间之外登陆这个模块的时候，该模块都会显示它的原始标题。

你可以按如下步骤进行操作：

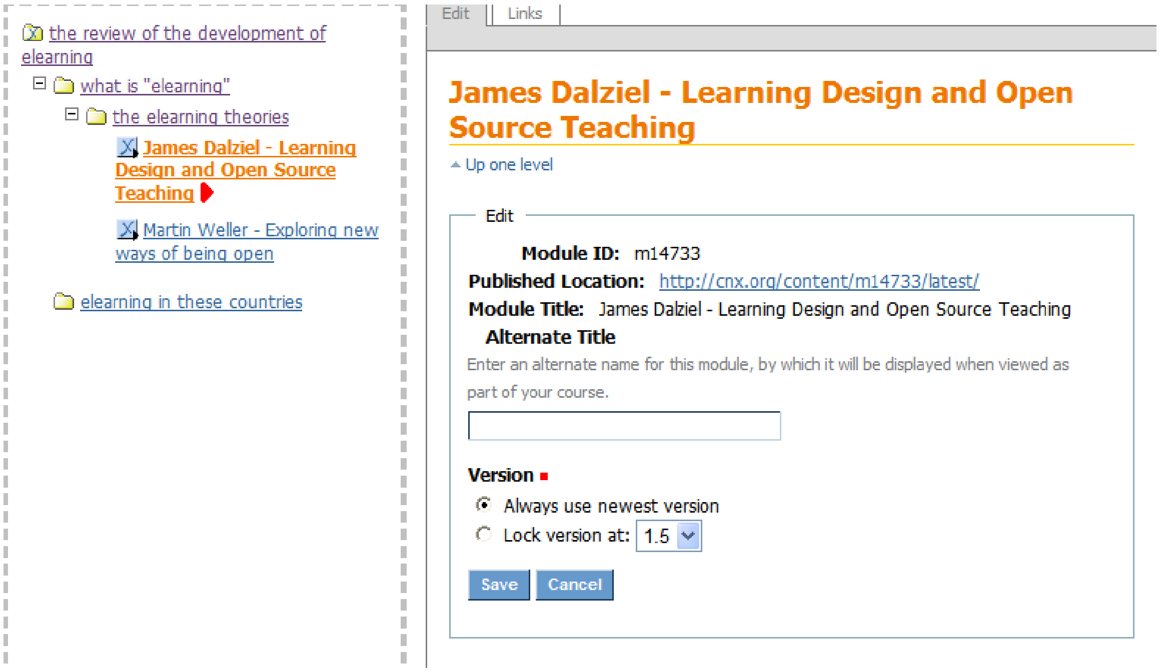
1. 点击课程纲要中的模块标题。模块的“编辑（edit）”标签会出现在屏幕的右方。
2. 在“标题修改（Alternate Title）”处键入模块的新标题。
3. 点击“保存（save）”

这些操作之后，模块的的标题就会改变会修改之后的新标题了。

选择模块版本

当模块被升级或是被编辑之后，connexions就会保存模块之前的版本，并提供最新的版本来给用户浏览。模块的每一个新版本都有一个版本号，你可以在你的课程中选择任何一种版本。

1. 在课程纲要里点击模块的标题。模块的“编辑（edit）”标签就会出现在屏幕的右方。
2. 选择你决定在课程中使用的模块版本的单选按钮。默认值是“总是选用最新版本（Always uses newest version）”
3. 点击“保存（save）”


the review of the development of elearning
what is "elearning"
the elearning theories
James Dalziel - Learning Design and Open Source Teaching
Martin Weller - Exploring new ways of being open
elearning in these countries
Edit
Links
James Dalziel - Learning Design and Open Source Teaching
Up one level
Edit
Module ID: m14733
Published Location: http://cnx.org/content/m14733/latest/
Module Title: James Dalziel - Learning Design and Open Source Teaching
Alternate Title
Enter an alternate name for this module, by which it will be displayed when viewed as part of your course.
Version
Always use newest version
Lock version at: 1.5
Save
Cancel

模块版本选择

编辑或添加链接

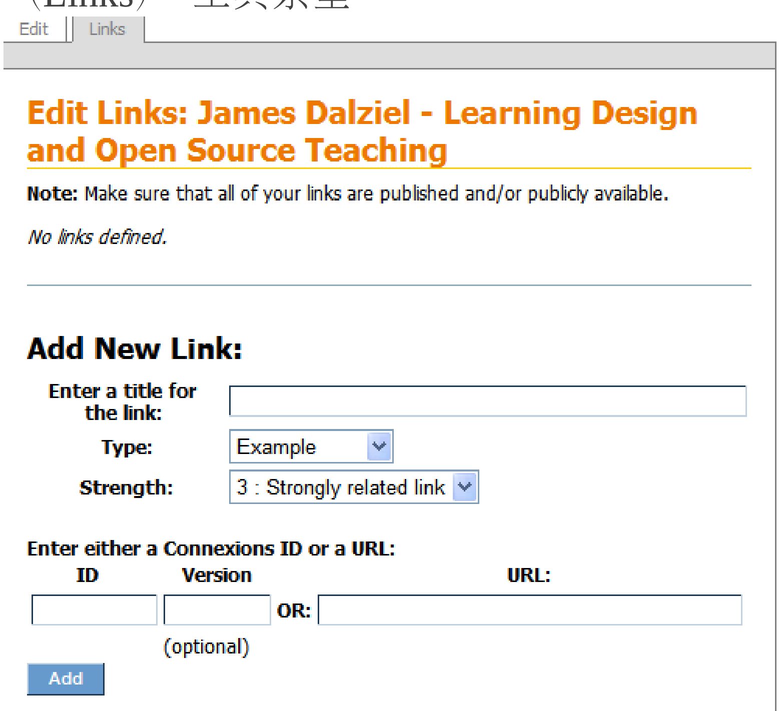
编辑或添加链接

链接可以允许用户通过鼠标的点击自由地浏览不隶属于课程空间的相关信息或样例。链接可以在课程水平或是在个体模块水平上来定义。你对既有模块中的链接所做的任何变化只有在你课程空间的这个模块中才能体现出来。

编辑既有的链接

1. 点击课程纲要中的模块标题。模块的“编辑（edit）”标签就会在屏幕的右方出现。
2. 单击“链接（Links）”标签。
3. 在“链接编辑（Edit Links）”中对链接的“名称（Name）”、“链接类型（Link Type）”、“强度（Strength）”进行编辑。
4. 当你不希望某个链接出现在你的模块中时，选择链接复选框中的“删除（Delete）”列。
5. 点击“升级链接（Update Links）”。

当用户浏览模块时，对原始链接所做的修改就会呈现在“链接（Links）”工具条里。



编辑链接

给模块添加链接

1. 点击课程纲要中的模块标题。模块的“编辑（edit）”标签就会在屏幕的右方出现。
2. 单击“链接（Links）”标签。
3. 输入新的链接，并在“添加新链接（Add a new link）”中的“输入名称（Enter a Name）”处输入链接的名称。
4. 在“链接类型（Link Type）”的下拉菜单中选择链接的分类。
5. 从“链接强度（Link Strenghth）”的下拉菜单中选择链接的重要性程度。
6. 在“ID模块（Module ID）”或“URL链接（Link URL）”中输入链接的目标地址。
7. 点击“添加（Add）”。

当用户浏览模块时，这个链接和原始链接（如果有的话）就会呈现在“链接（Links）”工具条里。

内容重组
如何将课程中的内容进行重组

内容重组

Course Composer有两种在课程内进行内容重组的方法。第一种是在课程内利用上下箭头来移动项；第二种就是利用“剪切（cut）”和“粘贴（paste）”按钮来完成课程与节或是节与节之间项的移动。

利用上下箭头重组

如果要利用上下箭头来在课程内或节内进行项的移动，可以按照如下步骤来进行：

1. 在Course Composer中选择“内容（contents）”标签。
2. 点击课程标题来重组课程内容项或是点击节标题来重组节内的内容项。这时，课程或是选定节的内容清单就会出现在屏幕的右方。
3. 单击“移动（move）”列的上下箭头来重置课程内或节内的内容项的位置。两旁的两个箭头可以将内容项移到第一个或是最后一个位置，中间的两个箭头可以将内容项上下移动一个位置。

☐	Title	Modified	State	Order
☐	what is "elearning"	2009-06-07 10:44pm	Created	
☐	elearning in these countries	2009-06-07 11:11pm	Created	

利用剪切和粘贴按钮来重组

如果要利用“剪切（cut）”和“粘贴（paste）”按钮来在课程内或节内进行项的移动，可以按照如下步骤来进行：

1. 在Course Composer中选择“内容（contents）”标签。
2. 点击课程标题来剪切或粘贴课程内容项或是点击节标题来剪切或粘贴节内的内容项。这时，课程或是选定节的内容清单就会出现在屏幕的右方。
3. 选择你想移动的内容项的左方的复选框。
4. 点击“剪切（cut）”。

5. 如果你想将内容项移至某一节，则在课程纲要中点击该节的标题。
6. 点击“粘贴（paste）”。这时，内容项就会在课程纲要中该节的的标题下出现，而在经移除后的原始课程或节下该内容项将不再存在。

移除课程内容

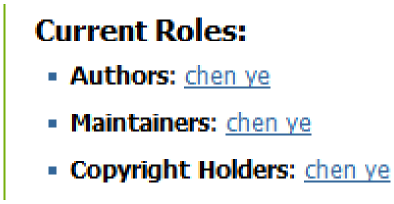
如果要将课程中某节中的内容移除，则可以按一下步骤进行操作：

1. 在Course Composer中选择“内容（contents）”标签。
2. 点击课程标题来移除课程内容项或是点击节标题来移除节内的内容项。这时，选定节的内容清单就会出现在屏幕的右方。
3. 选择将要移除的对象的复选框。
4. 点击“移除（Remove）”。这时，该项就被从课程或是节内删除了。

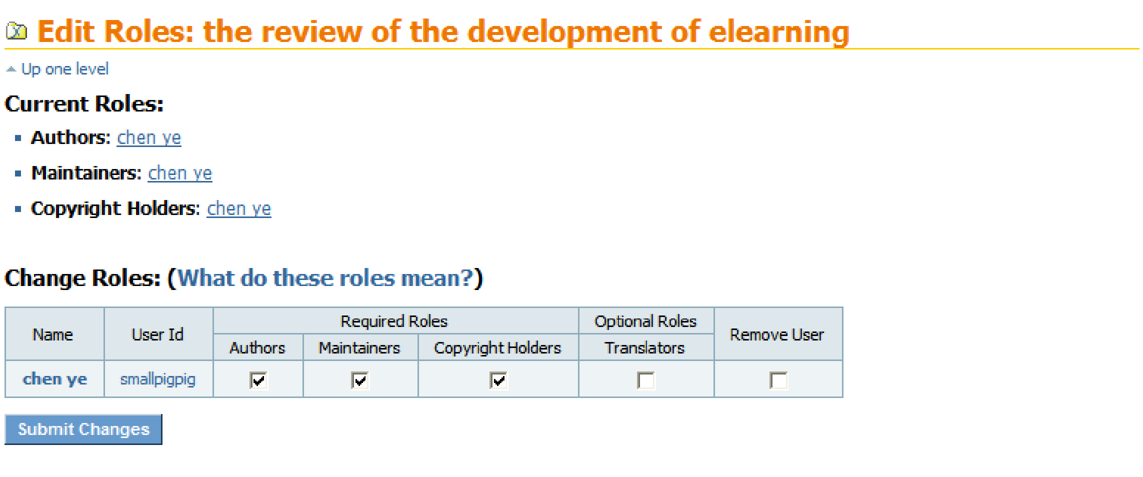
给合作作者分配角色
如何为课程合作者分配角色

给合作作者分配角色

作为课程的创建者，你将扮演三个角色：作者、课程维护者及版权持有者。



- 作者可以因为编写教学材料而得到一定积分。作者是指负责创建课程的人员，但不一定是实际将教学材料导入Connexions的人。每个模块或课程在Connexions上发布之前，都需要有至少一位作者。
- 课程维护者将可以编辑和发布课程的后续版本。大多数作者事实上也将是课程的维护者，当然也有些作者将会将这个任务交给别人来做。作者是可以将这个维护权限交给助手来帮助其进行课程材料的升级的。
- 版权持有者将拥有该课程的合法许可权。在大多数情况下，版权的持有者就是作者本人，不过当教师或雇员签了合同将版权移交院系所属时，版权的持有者就是院系，而教师或雇员只是作者和课程维护者了。



你可以给其他你想与其合作制作课程的connexions用户分配一个或多个角色。“角色（role）”标签有定位这些用户的搜索功能。课程的当前合作者会按角色列在“角色（role）”标签的“当前角色（current roles）”下。你可以通过在“改变角色（change roles）”下的“作者（Author）”、“课程维护者（Maintainers）”、“版权持有者（Copyright Holder）”各列的复选框中选择或取笑选择来给其他合作者来分配角色。下面是进行角色分配和角色升级的操作方法。

当你在课程中分配或升级角色时，只有当其他用户接受了你的角色分配并且你发布了你的课程，你对角色所做的改动才能有效。Connexions给与了其他用户选择或是拒绝某个角色的权利。如果在你的课程中还存在准角色（即分配的角色既未被接受也未被拒绝时的状态），那你的课程就不能被发布。一旦合作者接受了你的角色分配或是角色升级，你也必须发布你的课程来公布你的合作者。Connexions会来查看发布后课程的作者、课程维护者和版权持有者。

提示：你在connexions上发布课程或是模块之前，所有的经添加或改变的准角色必须经过各角色的分配用户（作者、课程维护者、版权持有者）的接受或是拒绝。并且，你也需要在connexions查看课程的角色状态之前发布你包含新角色的课程。

给工作组外的用户分配角色

如果想给工作组外的用户分配角色可以进行以下的操作：

1. 点击“角色（Roles）”标签；
2. 在“搜索(search)”框里键入你想将角色进行分配的对象用户的名字。
3. 点击“搜索（search）”。这时，凡能与你的搜索条件匹配的connexions用户都会显示。
4. 选择你想选择作为合适人选的用户名字旁的复选框，点击“添加人员（People）”。这时，合作者的名字就会和作者、课程维护者、版权持有者一起出现在“当前角色（Current Roles）”下及“角色改变（Change Roles）”下的表格里，在这两个地方，合作者都会作为准角色出现。
5. 查看“角色改变（Change Roles）”下的表格，确认你已经在复选框的“作者（Author）”、“课程维护者（Maintainers）”、“版权持有

者（Copyright Holder）”各列中对合作用户的角色进行了选择。必要的话，你还可以点击复选框修改角色。

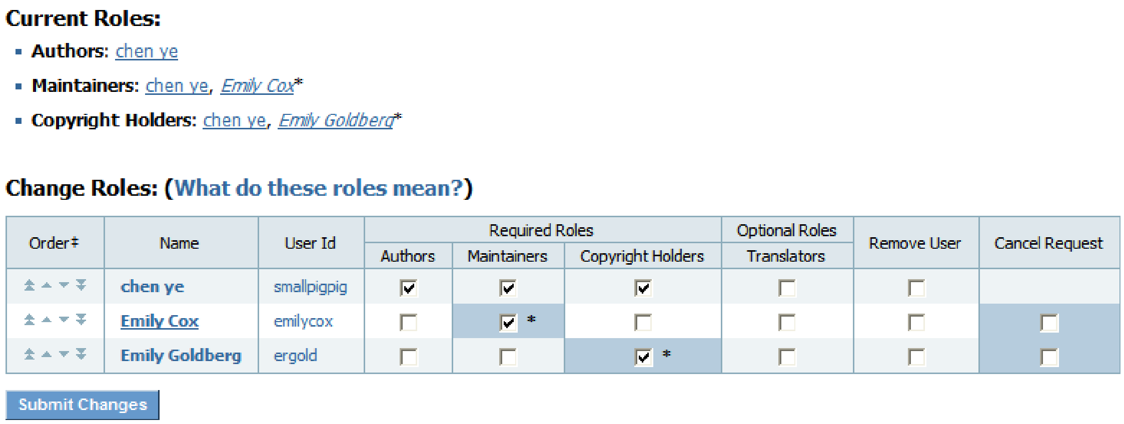
6. 点击“提交修改（Submit Changes）”。当下次合作用户登陆conexions的时候，他（她）都会被通知处理角色请求。除非用户自己选择接受该请求，不然Connexions不会擅自将角色强加给该用户。



给工作组内的成员分配角色

如果要给你课程工作组内的成员分配角色，则可以按如下步骤进行操作：

1. 点击“角色（Roles）”标签。
2. 点击链接“从当前工作组中进行选择（Select from members of your current workgroup）”。这时，一个含有所有工作组成员的名单就会显示在链接之下。
3. 将你想选择的成员的名字放在角色分配的表格中，并在复选框中对作者、课程维护者、版权持有者各角色进行相应的选择。
4. 点击“添加人员（People）”。这时，合作者的名字就会和作者、课程维护者、版权持有者一起出现在“当前角色（Current Roles）”下及“角色改变（Change Roles）”下的表格里，在这两个地方，合作者都会作为准角色出现。



Current Roles:

- **Authors:** chen ye
- **Maintainers:** chen ye, *Emily Cox**
- **Copyright Holders:** chen ye, *Emily Goldberg**

Change Roles: (What do these roles mean?)

Order	Name	User Id	Required Roles			Optional Roles	Remove User	Cancel Request
			Authors	Maintainers	Copyright Holders	Translators		
	chen ye	smallpigpig	☑	☑	☑	☐	☐	
	Emily Cox	emilycox	☐	☑ *	☐	☐	☐	☐
	Emily Goldberg	ergold	☐	☐	☑ *	☐	☐	☐

Submit Changes

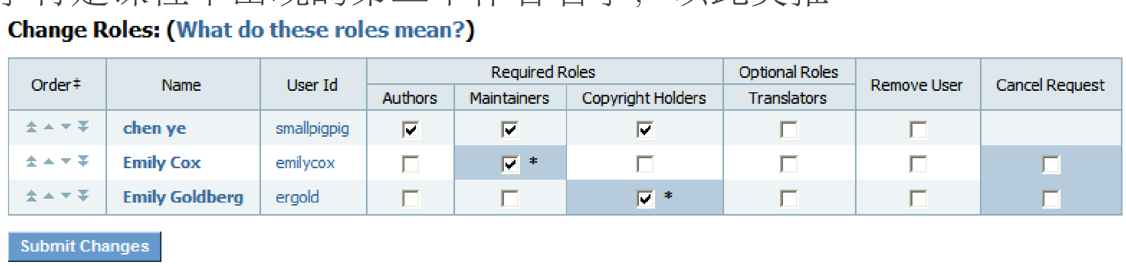
当下次合作用户登陆conexions的时候，他（她）都会被通知处理角色请求。除非用户自己选择接受该请求，不然Connexions不会擅自将角色强加给该用户。

修改作者的出现顺序

如果要在课程中改变作者名字的出现顺序，可以按照一下步骤进行操作:

1. 点击“角色（Roles）”标签。
2. 查看并确认所有拥有作者角色的用户在被列在“角色改变（Change Roles）”表格中。并在“角色调整(Adjust Roles)”列中的复选框中选择或者取消选择，从而对课程的角色做必要的添加或调整。
3. 点击“提交修改（Submit Changes）”。如果你没有保存你的修改数据，那么你所进行的下一步操作就会丢失你的角色修改数据。
4. 通过点击上下箭头来调整作者在模块中的出现顺序。单箭头能让作者名字上移或下移一步，双箭头则可以让作者名字移至列首或列尾。

如果要让作者的名字在课程中出现在第一位，他（她）的名字必须置于“角色改变（Change Roles）”表格的顶部。表格从上往下的第二个名字将是课程中出现的第二个作者名字，以此类推。



Change Roles: (What do these roles mean?)

Order	Name	User Id	Required Roles			Optional Roles	Remove User	Cancel Request
			Authors	Maintainers	Copyright Holders	Translators		
	chen ye	smallpigpig	☑	☑	☑	☐	☐	
	Emily Cox	emilycox	☐	☑ *	☐	☐	☐	☐
	Emily Goldberg	ergold	☐	☐	☑ *	☐	☐	☐

Submit Changes

修改角色分配

如果要在课程中修改先前所分配好的用户角色，可以按以下步骤进行操作：

1. 点击“角色（Roles）”标签。
2. 将你想进行角色修改的用户对象的名字放在“角色改变（Change Roles）”表格中。
3. 点击包含标记号的复选框，这时标记号会消除，即取消了该用户对象上的角色分配。同时点击复选框其他空标记处的其他用户对象，标记号即会出现，新的角色分配完成。
4. 点击“提交修改（Submit Changes）”。升级后的“角色改变（Change Roles）”表格会显示角色分配新的变化，并且会提示角色的变化还有待对方用户的接受。

当下次合作用户登陆conexions的时候，他（她）都会被通知处理角色请求。除非用户自己选择接受该请求，不然Connexions不会擅自将角色强加给该用户。

移除课程合作者

如果要从课程中移除合作者，则可以按下列步骤进行操作：

1. 点击“角色（Roles）”标签。
2. 将你想其角色移除的用户对象的名字置于“角色改变（Change Roles）”表格中。
3. 通过点击“用户移除（Remove User）”列的复选框来删除你想移除的用户。
4. 点击“提交修改（Submit Changes）”。升级后的“角色改变（Change Roles）”表格中将不再出现经移除的用户对象的名字。

当下次合作用户登陆conexions的时候，他（她）都会被通知处理角色移除请求。除非用户自己选择接受该请求，不然Connexions不会擅自删除该用户的合作者角色。

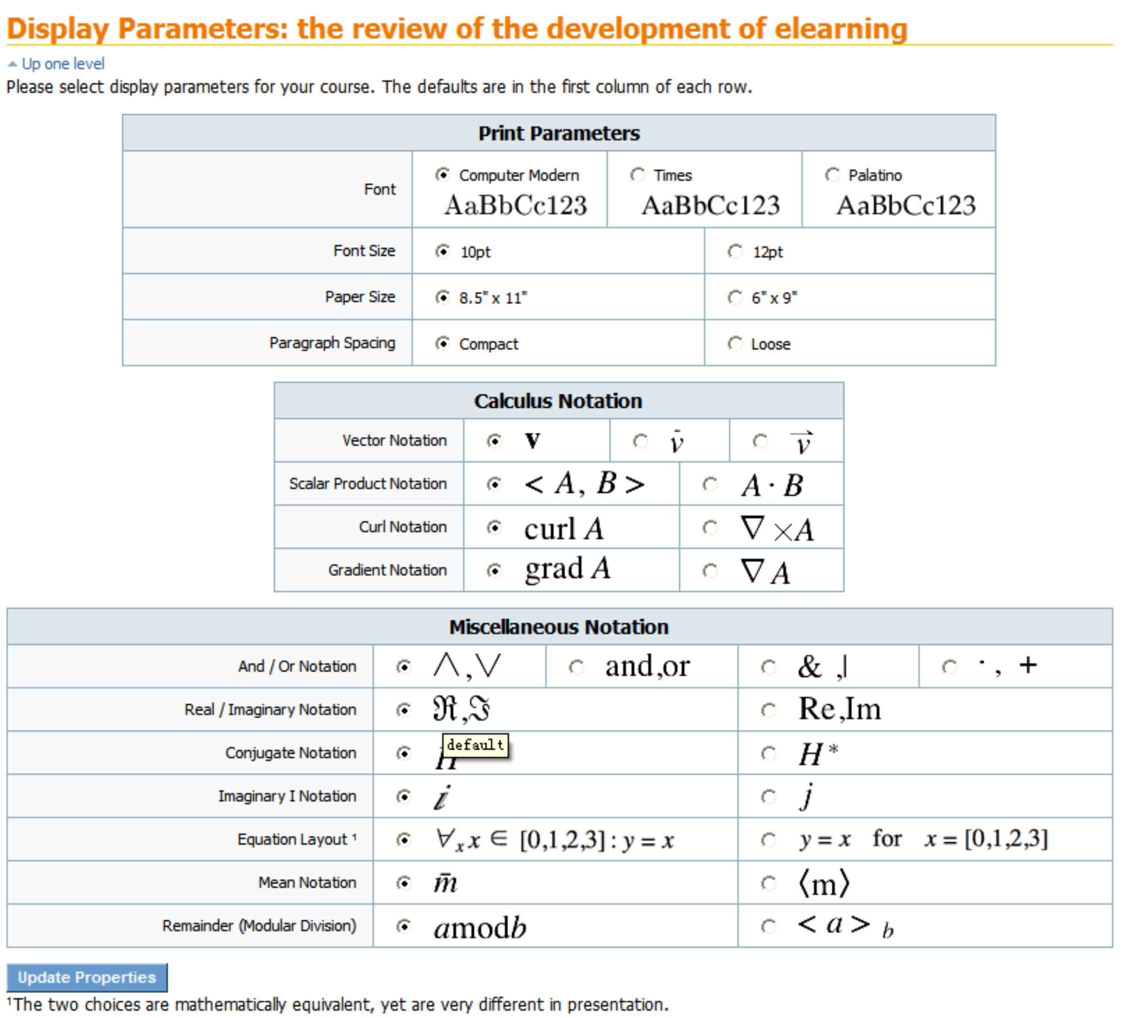
设置注释参数
如何进行注释参数的设置

设置注释参数

在不同的课程中可能会有不同的表达方法来表示同一种事物，如vectors（向量表示法）和imaginary numbers（虚数表示法）。你可以通过以下的操作步骤来在你的课程中设置这些称谓的表达参数：

1. 点击Course Composer中的“参数（parameter）”标签。
2. 选择理想的注释类型。默认值一般出现在第一列。
3. 点击“属性升级（Update Properties）”.

Connexions会将定义的注释参数应用到课程中的所有模块。

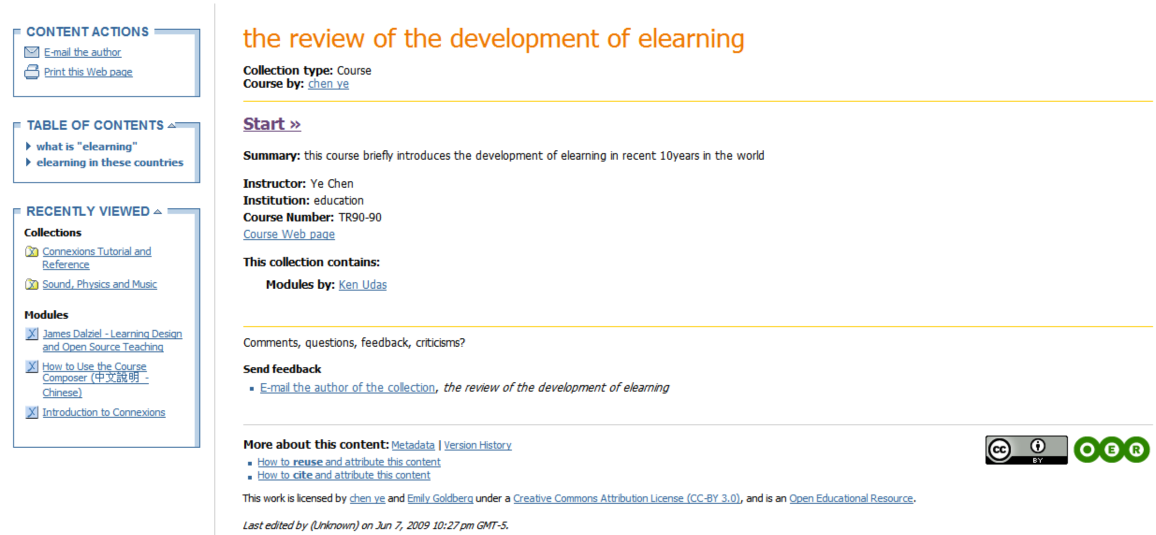


注释参数选择

课程预览
进行课程预览

课程预览

点击Course Composer中的“预览（preview）”标签，就可以像学生浏览最后成品一样地在线演示、观看该课程。预览功能方便你检查课程的最终演示是否如你预期进行。



课程预览

发布课程
如何发布课程

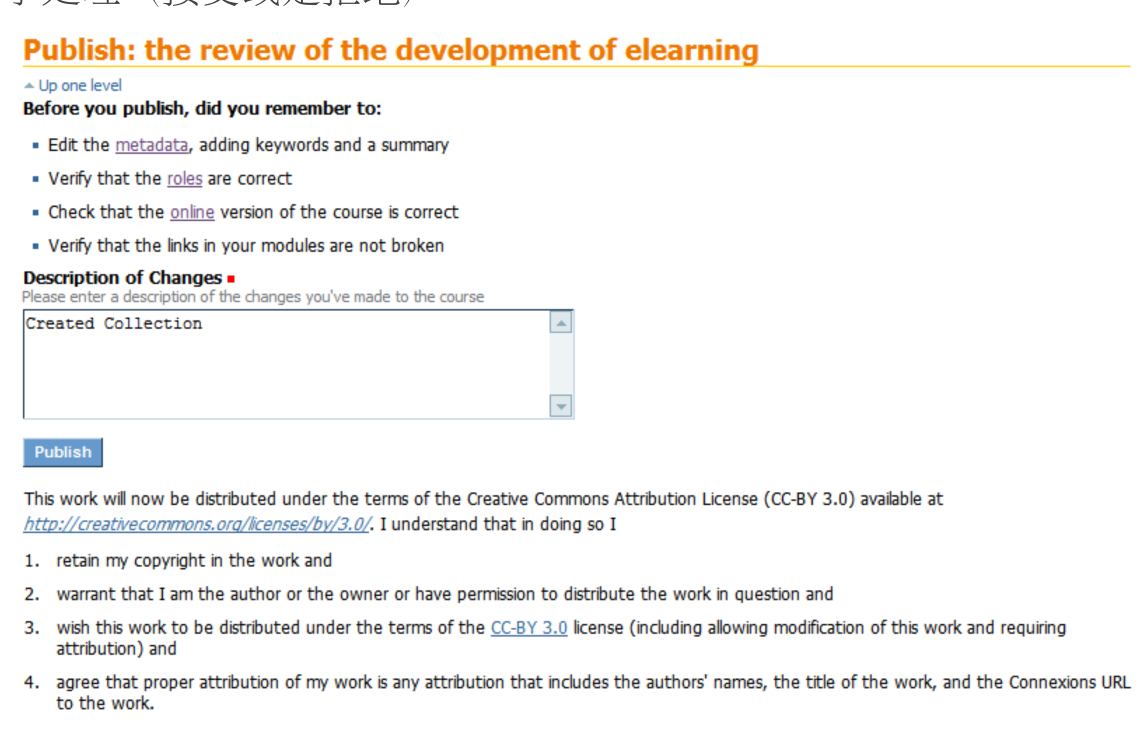
发布课程

经过发布的课程可供任何人在因特网上浏览。一旦课程完成，你就可以按如下步骤来发布：

1. 确认你的元数据输入、角色分配和在线版本是否设置正确。
2. 点击“发布（Pubilish）”标签。
3. 在“修改描述（Description of Change）”处键入校订版课程的简要说明，这个说明文档会显示在课程的修订历史页面上。
4. 点击“发布（Publish）”。

这时，课程就在connexions上发布了。你任何时候都可以利用Course Composer来审阅它。

提示：在课程发布以前，角色“作者”、“课程维护者”和“版权持有者”都必须指定到特定用户，并且，所有的准角色申请请求都必须经过了处理（接受或是拒绝）。



课程发布

编辑既有课程
如何编辑已有课程

编辑既有课程

你可以用Course Composer创建新课程的方式同样来编辑一门既有的课程。当然，只有你是该门课程的的课程维护员时，你才有权限进行课程的编辑。对课程进行编辑你可以按以下步骤来进行操作：

1. 点击“搜索发布内容（Search for Published Content）”。这时，屏幕会显示“搜索Connexions资源库（Search the Connexions repository）”。
2. 在搜索框里输入与课程相关的词或字符串。
3. 取消复选框中的“模块（Module）”选择。保持复选框中的“课程（Course）”选择。
4. 点击“搜索（search）”。这时会显示符合搜索条件的对象列表。
5. 在复选框中选择特定课程。
6. 从“添加内容到（Add selected content to）”下拉菜单中选择放置该课程的工作空间或工作组。
7. 点击“添加（Add）”。该课程就被添加到特定的工作空间或工作组中了。
8. 打开Course Composer中的课程，如前面“创建新课程”部分所介绍的方法对课程进行编辑。

添加多媒体
本部分讲述如何添加多媒体

如何添加多媒体

Connexions模块可以包含多种不同型式的多媒体。任何可以放在网页里的多媒体对象型式，都可以通过使用CNXML的media（媒体）标签将其放置在Connexions模块里。此模块将介绍如何将不同型式的多媒体对象增加至一个模块里。

多媒体对象的型式大致包括图片、Flash、影片和声音文件等等。由于不同型式多媒体对象的添加方式基本相同，因此此模块以图片文件的添加说明为主，其他型式的多媒体对象只作简要介绍。

增加多媒体的重要注意事项

- 此模块里所展示的CNXML例子，是特别指定在此模块所使用的媒体工具，如果您将其复制到您的模块里，请对代码做适当修改以适合您情况下的CNXML。
- 您所要放置在模块里的媒体对象必须具有一个可用的MIME (Multipurpose Internet Mail Extension)协议型式。MIME协议是一个可以让数据传输的通讯协议，例如声音或影片，通过网络，而不需要转为ASCII码。
- 您可以使用任何型式的媒体对象，只要它是可用的MIME型式。
- 您可以使用param（参数）标签以控制多媒体对象的选项或参数。

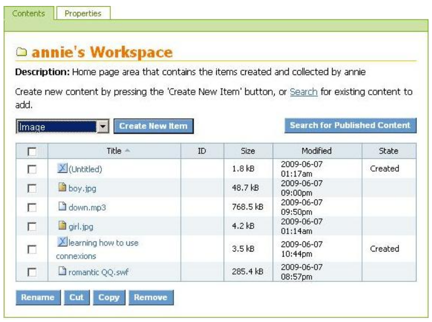
图片

使用在Connexions模块里符合MIME型式的图片文件型式包括:

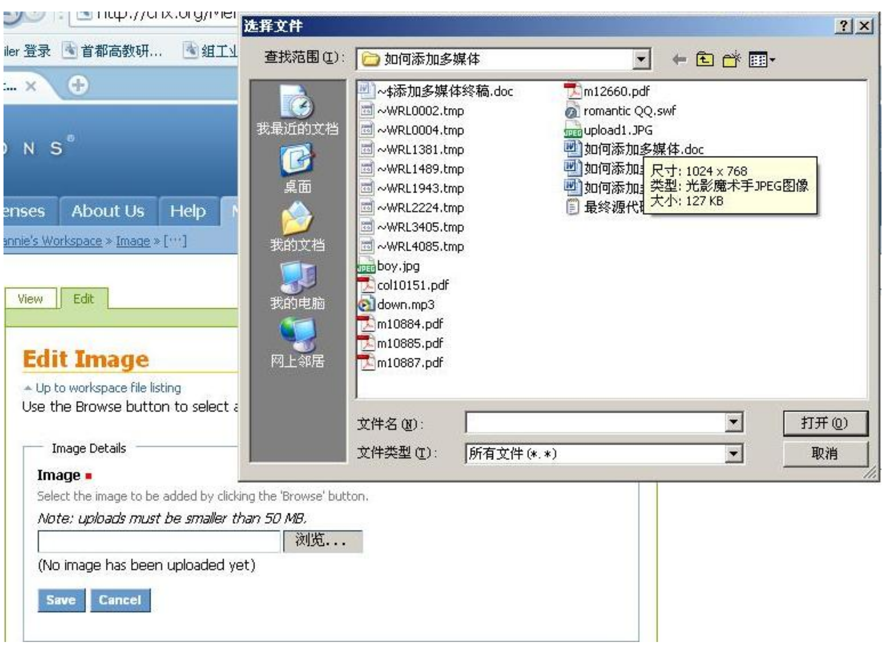
- eps - media type="application/postscript"
- png - media type="image/png"
- jpeg - media type="image/jpeg"
- gif - media type="image/gif"

以上所列并不包含所有的型式，任何可用的[MIME type]型式的图片都可以使用在模块里。

需要添加至模块的图片，可以直接是网络上的图片，或者是已经上传至您的workplace的图片，具体上传操作如下：

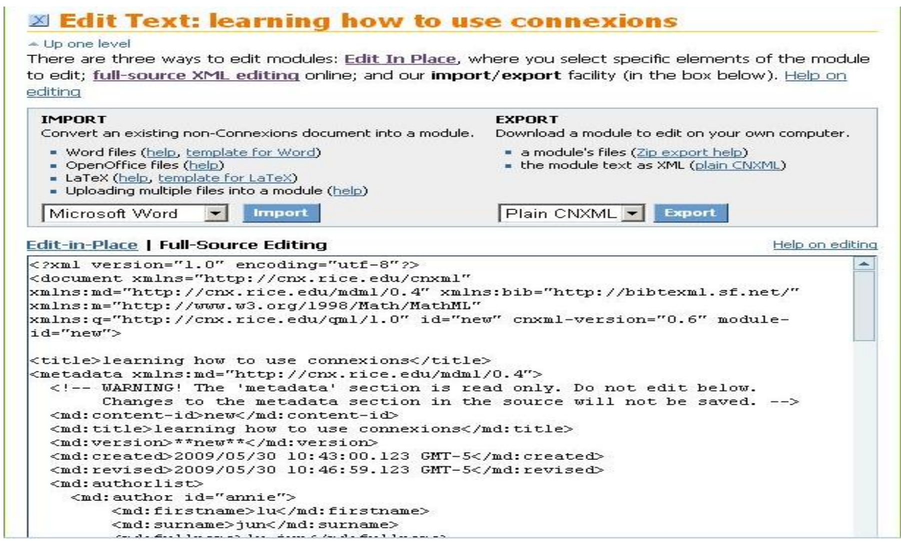


点击“Create New Item”：



进入左图所示的界面后点击“浏览”上传您的图片。

在线应用Edit In Place进行模块编辑时，无法直接添加多媒体，因此需要使用full-source XML editing，并且在模块的index.cnxml文件里手动填写所需的CNXML代码。所插入代码应填写在<content>与</content>之间。具体的代码属性和编写方式请查阅*CNXML Language Specification*（*CNXML语言说明*）里关于媒体标签的描述，以获得更多信息。



full-source XML editing运行环境

插入单张图片的代码类似于下列的例子：

```
<figure id="cute-girl">

<title>a girl</title>

<media id="girlpic" alt="A girl">

<image mime-type="image/jpeg" src="girl.jpg"/>

</media>

<caption>

Notice a girl.
```

</caption>

</figure>

media媒体标签里的src属性，是给定图片的位置或来源。例子中的图片是已经事先上传至workplace里了，所以属性是一个文件名；如果一个图片文件储存在因特网上的其它地方，属性可以是一个完整的URL网址。

上方CNXML例子的实际显示为：

Figure 1: Notice a girl.

您可以使用subfigure标签把两个图片放置在相同的figure（插图）里。当您有两个相关图片，而想要将其并列放置或者上下放置时，这个标签相当有用；要在同一个插图里显示两个图片，代码类似于下列的例子：

<figure id="figure-2" orient="horizontal">

<subfigure id="subfigure-1">

<title>较小的图</title>

<media id="babypic" alt="A girl">

<image mime-type="image/jpeg" src="girl.jpg"/>

</media>

<caption>

子插图1

</caption>

</subfigure>

<subfigure id="subfigure-2">

```
<title>较大的图</title>

<media id="boypic" alt="A boy">

<image mime-type="image/jpeg" src="boy.jpg"/>

</media>

<caption>

子插图2

</caption>

</subfigure>

<caption>

在一个插图里水平显示两个图片

</caption>

</figure>
```

上方CNXML例子的实际显示为：

较小的图较大的图



(a) 子插图



(b) **子插图2**

Figure 2: 在一个插图里水平显示两个图片。

orient（方向）属性值可以是horizontal（水平）或vertical（垂直），以及定义图片如何安排在插图（figure）里。

模块的在线版本及打印版本所包含的图片

如果您模块里面图片的大小，符合您在线观看时的大小，但当您打印此模块时却显得太大时；Connexions让您可以在模块里插入一个附加的图片文件，让其格式及大小符合打印版本所需。eps格式的图片文件，是使用在Connexions模块打印版本里较佳的格式。如果您的模块包含相同图片的eps文件及png文件；当Connexions产生一个打印版本的PDF档时，Connexions会使用eps文件；而如果在在线显示模块时，会使用png文件。

底下是说明如何在您的模块里为打印版本插入附加的图片文件：

1. 请建立您的图片文件的一个eps格式版本，这个图片应调整成适合的大小。
2. 请在index.cnxml文件里插入这个eps文件的代码，位于在线显示的图片代码的上方。此图片文件应该有相同的名称，而扩展名应该指定其文件型式。例如，image1.png是给在线使用的，而image1.eps是给打印使用的。
3. 请增加eps图片文件至此模块。

底下是需要包含附加图片所需的CNXML代码的一个例子：

<figure id=" printimage">

<title>a boy</title>

<media id="boypic" alt="A boy">

<image mime-type=" application/postscript" src=" boy.eps "/>

<media type='image/png' src='boy.png'/>

</media>

<caption>

Notice a boy.

</caption>

</figure>

注意:

在index.cnxml文件里，打印图片（eps）的输入必须出现在在线图片（png）的输入上方；在线图片的输入应该写在一个标签里，以及被嵌入在另一个打印图片输入里面。

建立一个图片连结至一个较大的版本

您也可以显示一个图片，让它被点击后显示成一个较大版本的图片。底下是其处理的方法：

1. 请建立您的图片文件的一个缩图版本。
2. 请将原图大小及缩图大小的图片插入至一个media type（媒体型式）输入，如下列例子所示。
3. 请增加原图大小及缩图的图片文件至模块里。

底下是含有一个缩图图片连结至一个原图版本所需的CNXML代码例子：

<figure id="thumbnail">

<title>thumbnail</title>

<media id="thumbnail" alt="thumbnail">

<image mime-type="image/jpeg" src="boy_med.jpg"/>

<param name="thumbnail" value="boy_thumb.jpg"/> </media>

<caption>

Notice a boy.

</caption>

</figure>

其他型式的媒体对象

对于其他型式的媒体对象来说，所插入的代码基本相同，需要改变的代码是如下划线的部分：

<image mime-type="image/jpeg" src="boy.jpg"/>

不同型式的媒体对象代码如下例所示：

- flash- <flash mime-type="application/x-shockwave-flash" src="flash.swf"/>
- audio- <audio mime-type ="audio/mpeg" src="down.mp3"/ >
- video- <video mime-type="video/mov" src="howto.mov"/>

以上所列并不包含所有的型式。

媒体型式参数

一些多媒体对象需要一些选项或参数以适当地显示出来，您可以通过param（参数）标签传递信息至多媒体对象，此标签在media（媒体）标签里，而不需要变更media（媒体）标签。请查阅**CNXML Language Specification（CNXML语言说明书）**里有关param标签的描述，以获得更多信息。

底下是一个影片（mpg）对象的param（参数）标签输入的例子：

```
<media id="video" alt="video">

<video mime-type type="video/mpeg" src="testmovie.mpg"/>

<param name="width" value="300"/>

<param name="height" value="300"/>

</media>
```

注意:

您应该对任何影片、Flash对象设定高度（height）及宽度（width）参数，使它们在在线以适合的大小显示；预设使用的高度及宽度单位为像素，在上方例子中，影片显示成300 pixel乘以300 pixel的方格。

不同的多媒体对象型式，支持及对应于不同的参数，一些相异的多媒体对象型式所使用到的一些参数例子如下：

- Images (image/*): height, width, title, alt
- Flash (application/x-shockwave-flash): height, width, base
- Video (video/*): height, width, classid, codebase, autostart
- Audio (audio/*): title, volume

注意:

param（参数）标签，允许您指定插入至XHMTL文件的一个对象在计算机运作时的设定。

param（参数）及替换图片

如果您使用嵌入式的media（媒体）标签以提供一个替换图片显示，例如一个照片出现在模块的打印版本，以取代出现在在线版本的一个影

片；请在替换图片的被嵌入的media媒体输入之前，插入原本影片的param（参数）输入，如同下列例子所示：

```
<media id="video" alt="video">

<video mime-type type="video/mov" src="howto.mov"/>

<param name="height" value="250" />

<param name="width" value="250" />

<media type="image/png" src="novideo.png />

</media>
```